



Ernst Marti AG | Brühl 11 | 3283 Kallnach

Die Ernst Marti AG ist ein traditionsreiches, national tätiges Reiseunternehmen mit einem Vollsortiment von Qualitätsreisen im Bereich der Gruppen- und Bustouristik. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n:

Sachbearbeiter/in Rundreisen 100%

Sie verfügen über Erfahrung und Talent in der Organisation von Reisen und Veranstaltungen. Ihre Arbeitsweise ist präzise und zielstrebig. Sie sind verlässlich, selbstständig, verfügen über ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und behalten auch in einer unvorhergesehenen Situation Ruhe und Übersicht. Dann sind Sie vielleicht schon bald unser/e neue/e Mitarbeiter/in.

Tätigkeit

Sie arbeiten schwerpunktmässig im Telefonverkauf unserer Reisen quer durch Europa. Gleichzeitig sind Sie verantwortlich für die Bearbeitung und Erstellung der Dossiers im Bereich Rundreisen. Sie verhandeln und korrespondieren mit den Leistungsträgern, organisieren lokale Zusatzleistungen und erstellen die Informationen für unsere Fahrer/Reiseleiter. Natürlich gehören auch Arbeiten im rückwärtigen Bereich wie das Vorbereiten der Reiseunterlagen für die Kunden, Zahlungskontrolle und vieles weitere dazu.

Wir erwarten

- Kaufmännische oder vergleichbare Grundausbildung
- Praxis in Reisebranche, Tourismus oder Veranstaltungsbereich
- Begeisterung für Gruppenreisen für ein lebensreifes Publikum
- Gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Französisch

Wir bieten

- Abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- Moderner Arbeitsplatz im Herzen des Seelands
- 5 Wochen Ferien

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Ernst Marti AG, Frau Barbara Gilomen, Brühl 11, 3283 Kallnach

Tel. 032 391 01 11, E-Mail: barbara.gilomen@marti.ch